

Hieronder vindt u het jaarverslag 2021-2022 van de MR. Wij hopen u hiermee zo goed als mogelijk te informeren over het afgelopen MR-jaar.

### **De geleding**

In schooljaar 2021-2022 is de MR ongewijzigd in samenstelling gebleven. De volgende personen namen zitting in de MR:

- Kirsten de Vries (ouder, voorzitter)
- Dirk-Jan Vonk (ouder, vicevoorzitter MR)
- Marianne de Pater (ouder)
- Elly Wisse (leerkracht)
- Sylvia Koudstaal (onderwijs-assistente en directieondersteuner)
- Rosemarie Terlouw (leerkracht, secretaris/penningmeester)

Een wijziging t.o.v. voorgaande jaren is dat de MR geen afvaardiging meer naar de GMR heeft. De secretaris heeft na iedere GMR-vergadering contact met de afvaardiging GMR van De Ark, om zo de samenwerking in stand te houden.

Op 11 oktober 2021 opende de MR het vergaderjaar. Dit jaar waren we dankbaar dat we weer met een etentje konden starten.

### **De behandelde onderwerpen**

De MR heeft dit jaar vijf keer vergaderd, waarvan twee vergaderingen online plaatsvonden wegens de scholensluiting en de bijbehorende maatregelen. In de vergaderingen zijn diverse stukken aan de orde gekomen.

De MR heeft de volgende stukken besproken en hiermee ingestemd:

- Nationaal Programma Onderwijs (hierna te noemen NPO). De MR heeft vanuit het keuzemenu van de overheid zijn speerpunten benoemd. Deze zijn meegenomen in het plan van De Ark. De MR was blij om te zien dat de achterstanden mee lijken te vallen. Het is een concreet plan, waardoor de MR zijn instemming heeft verleend;
- Vaststellen onderwijstijd. De schoolvakanties zijn vastgesteld. Aan de wettelijke 940 uur wordt voldaan, waardoor aan dit stuk de oudergeleding zijn instemming kon verlenen;
- Het formatieplan 2022-2023. De personeelsgeleding van de MR was tevreden met de nieuwe groepenverdeling en heeft ingestemd met de formatie.

Dit jaar ontving de MR geen ingekomen stukken.

De MR heeft over de volgende stukken/ onderwerpen advies gegeven:

- Schoolgids wijzigingen. De MR heeft de schoolgids doorgelezen en wijzigingen doorgegeven.

De MR is regelmatig geïnformeerd over de volgende ontwikkelingen:

- De veranderingen in het personeel. Ook dit jaar werd de MR iedere vergadering op de hoogte gebracht over ontwikkelingen m.b.t. het personeel. De MR heeft ook dit jaar een rol gehad in een sollicitatiegesprek. We zijn dankbaar dat we dit jaar weer een aantal nieuwe leerkrachten hebben mogen verwelkomen;
- Corona. Ook dit jaar was corona nog onder ons. De ontwikkelingen werden besproken en samen werd een besluit genomen over de mondkapjesplicht;

- Situatie vluchtelingenstroom. Door de oorlog in Oekraïne is de school binnen een aantal weken sterk gegroeid. Dit had invloed op personeel, maar ook de kinderen. De MR werd ingelicht over de ontwikkelingen en beslissingen die door de directie van De Ark gemaakt werd. De MR kon zich hier in vinden;
- NPO. Het plan wat vorig cursusjaar besproken is, trad dit jaar in werking. Echter door het tekort aan personeel, zijn niet alle plannen verwezenlijkt. Wel is veel aandacht besteed aan het sociale gedeelte van het plan. De MR houdt vinger aan de pols door iedere vergadering dit punt te agenderen en zal dat ook komend jaar doen;
- De begroting en jaarrekening. De MR werd geïnformeerd over de begroting en de jaarrekening. Er werden geen vragen over gesteld;
- Ontwikkeling n.a.v. het jaarplan. De MR werd bijgepraat over de ontwikkelingen rondom de nieuwe methode *VriendVijand* (inmiddels genaamd *Goud in de school*) voor Sociaal Emotionele Vorming. Ook is de studiedag van het personeel besproken, waarin Inclusief Onderwijs – o.l.v. Emiel van Doorn – als thema centraal stond;
- De (ver)nieuwbouw. De (ver)nieuwbouw stond iedere vergadering op de agenda. De ontwikkelingen werden besproken: gesprekken met de gemeente werden toegelicht, het bericht over de locatie werd gedeeld, de eerste plannen/-tekeningen werden getoond en de discussie ‘renovatie of nieuwbouw’ werd besproken. Ook komend jaar zal dit agendapunt iedere vergadering langskomen;
- Synerkri. Synerkri is gevraagd te kijken naar het speelgedrag in de pauze. Dit is voor verbetering vatbaar. De MR blijft daarover komend jaar in gesprek.
- Typecursus. Dit cursusjaar is in groep 6 de – door de MR aanbevolen typecursus – gestart. Aan het einde van het jaar is deze geëvalueerd. Helaas heeft de cursus nog niet het gewenste resultaat opgeleverd. Er wordt binnen het team nagedacht over aanpassingen/-verbeteringen.

De MR heeft zelf initiatief genomen op:

- Het rooster van aftreden. Hierin is aangegeven wie wanneer de MR verlaat. Alle herkiesbare leden hebben te kennen gegeven hun termijn te verlengen;
- Brief richting de gemeente m.b.t. de verkeerssituatie Schoolstraat/Meidoornstraat. In voorgaand cursusjaar is benoemd dat de verkeerssituatie naar de mening van de MR, niet veilig is. De brief die destijds naar de gemeente verzonden is, is door de gemeente ook dit jaar niet beantwoord. Na vele malen contact te hebben gezocht, kreeg de MR te horen dat de situatie meegenomen wordt in het stedenbouwkundig plan;
- De ISK. De ervaringen en observaties vanuit ouders en leerkrachten werden met elkaar gedeeld en besproken. Deze groep behoeft blijvende aandacht te houden van zowel de MR als de directie.

Vanuit de GMR heeft de MR informatie ontvangen over:

- Gelden NPO. In de GMR is nagegaan waar het geld binnen de scholen van de stichting aan wordt uitgegeven. Dit is vooral aan extra personeel, nascholing en materiaal;
- Werving via social media. De stichting probeert via social media meer naamsbekendheid te krijgen. Het promotiefilmpje werd onder het hele netwerk gedeeld;
- Gebruik privételefoon op het werk. Korte discussie over het gebruik van je privételefoon i.c.m. werk. Een leerkracht ontvangt berichten, codes e.d. op zijn/haar telefoon, maar de vraag is of dat i.v.m. privacy gewenst is. Er zijn geen oplossingen bedacht.

Het komende jaar zullen de volgende onderwerpen de aandacht krijgen:

- De (ver)nieuwbouw;

- NPO.

### **Scholing**

Er heeft dit jaar geen MR-scholing plaatsgevonden.

### **Communicatie**

De MR communiceert met ouders -indien nodig- via de nieuwsbrieven van de school. De nieuwsbrieven van de school worden iedere vergadering geagendeerd.

Voorafgaand aan iedere vergadering, heeft de secretaris contact met de directeur: dhr. Vincent Geense. Samen spreken ze de te agenderen punten door. Deze worden vervolgens met de MR gecommuniceerd door het delen van de agenda. De directeur is het eerste gedeelte van de MR-vergadering aanwezig om de stukken toe te lichten en vragen te beantwoorden. In het tweede gedeelte vergadert de MR zonder hem, om evt. onbewuste beïnvloeding van beide kanten te voorkomen.

Twee weken voor de vergadering inventariseert de secretaris of er vanuit de MR-leden nog onderwerpen zijn die geagendeerd dienen te worden. Een week voor de vergadering wordt de agenda gedeeld.

De ouders kunnen de notulen te allen tijde opvragen. De jaarverslagen worden via de website gecommuniceerd. In de eerste nieuwsbrief van het jaar staat een samenvatting van het jaarverslag.

Aan het einde van het jaar evalueert de MR zichzelf. We mogen dankbaar zijn voor het feit dat er een open communicatie en betrokkenheid i.p.v. elkaar is. Dat geeft een goede, constructieve samenwerking met elkaar, maar ook met de school, welke ten positieve uitwerkt naar de kinderen toe.

Het afgelopen jaar was een bewogen jaar door corona, de vluchtelingencrisis en door personele kwesties. Dankbaar zijn we dat we toch dit jaar met elkaar weer kunnen afsluiten. We danken ieder voor zijn/haar inzet: ouders, personeel, directie, maar niet in de laatste plaats de kinderen. Het is mooi om te zien hoe weerbaar zij omgaan met de situatie in school/-in het land.

De MR bedankt de directie voor de constructieve samenwerking dit schooljaar. Ook dit jaar kwam door wederzijds luisteren, respect en begrip, een open gesprek op gang, waardoor we met elkaar De Ark tot een mooie plek konden maken voor alle kinderen.